

МБОУ «Городищенская СОШ имени Г.Т. Семенова» (наименование организации)	Форма по ОКУД по ОКПО	Код
		0301005
	Номер документа	56345248
		Дата составления
	96-ОД	01.09.2022

ПРИКАЗ

о создании комиссии родительского контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2022-2023 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Арифуллова М.В. – заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

- ✓ Шихранова О.В. – завхоз школы,
- ✓ Каранкина И.Г., председатель родительского комитета,
- ✓ Никитина О.А., член родительского комитета,
- ✓ Архипова Н.А., член родительского комитета,

2. Утвердить график работы родительского контроля (Приложение 2).
3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
- 5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 3).
- 7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
- 8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
- 9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Н.Ф. Мокшина/

С приказом ознакомлены:

Арифуллова М.В. _____

Шихранова О.В. _____

Каранкина И.Г. _____

Никитина О.А. _____

Архипова Н.А. _____

План работы комиссии
по контролю организации горячего питания
обучающихся в 2022-2023 учебном году

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Арифуллова М.В. Каранкина И.Г.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в месяц	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Арифуллова М.В. Каранкина И.Г.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Опрос обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Члены комиссии
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Мокшина Н.Ф. Арифуллова М.В.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2023 года	Арифуллова М.В. Члены комиссии

Приложение 2

к приказу №96-ОД от 01.09.22

ГРАФИК РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ
в МБОУ «Городищнская СОШ имени Г.Т.Семенова» на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Сентябрь, 1-4 классы
		Октябрь, 1-4 классы
		Ноябрь, 5-7 классы
		Декабрь, 8-11 классы
		Январь, 1-4 классы
		Февраль, 5-7 классы
		Март, 8-11 классы
		Май, 1-4 классы
2	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала	ноябрь
		февраль
		апрель
3	Проверка условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся	ноябрь
		февраль
		апрель
4	Проверка наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд	ноябрь
		февраль
		апрель
5	Проверка объема и вида пищевых отходов после приема пищи	ноябрь
		февраль
		апрель
6	Проверка наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд	ноябрь
		февраль
		апрель
7	Опрос на вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом	ноябрь
		февраль
		апрель
8	Информирование родителей и детей о здоровом питании.	В течение года

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	

8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

